

گزارش اخر سال فعالیت کارگروه تسهیل گری کار، اشتغال و آموزش مهارت‌های شغلی-سال 1399

فعالیت این کارگروه با ارائه طرحی مکتوب توسط لقمان نجم الدینی آغاز شد. فعالیت ها در این طرح در سه سطح تعریف شده است. در سطح اول اطلاعات متقاضیان و افراد جویای کار ضبط و نگهداری میشود (ایجاد بانک اطلاعات اشتغال در محله ارزنان) در سطح دوم بنا به نیاز و درخواست کارجو ها دوره های آموزشی متناسب تعریف میشود و با پیگیری و تسهیل گری اعضای داوطلب در مهرپویان و جلب همکاری موسسات و نهادهای آموزشی مربوطه دوره اجرا میشود و در سطح سوم برای کارجو از همه امکانات و شبکه های ارتباطی جمعیت و سرمایه اجتماعی مهر پویان استفاده شده و کاریابی صورت میگیرد.

بر اساس این طرح که به تایید اعضای محترم هیئت مدیره هم رسیده است در چهار ماه پایانی سال 99 فعالیتهای زیر انجام پذیرفته است.

درنخستین جلسه پنج نفر برای عضویت در این کارگروه اعلام همکاری نمودند. در جلسه مجازی به تاریخ دهم اذرماه 1399/9/10 پس از تشریح طرح و پاسخ به سوالات اعضا پیشنهاداتی برای فعالیت خود در کارگروه ارائه دادند که عموماً طرح نظر هایی برای پیگیری های آتی بود. جلسه دوم کارگروه در تاریخ 1399/10/22 به صورت حضوری برگزار شدو شرکت کنندگان در ان که اکنون به یازده نفر رسیده اند برای تحقق اهداف طرح تعهدات کاری و وظایفی را تقبل نمودندکه نتایج ان ذیلا ارائه میشود. (لازم به ذکر است که گزارش این جلسه مکتوب شده و به پیوست ارسال میگردد).

در چهار ماه گذشته روزهای زوج هفته آقای یاشار ایکدر در دفتر مهرپویان از ساعت 9 الی 13 فرم های متقاضیان کار را توزیع ، جمع اوری و در فایل اکسل ذخیره کرده است. این اطلاعات بنا به شرایط مورد استفاده طرح های اجرایی کار گروه قرار گرفته است. علاوه براین آقای ایکدر در چهار ماه گذشته کارهای هماهنگی کار جو ها و کارفرمایان و پیگیری کارهای پیشنهادی تا آخرین مرحله یعنی دستیابی فرد کارجو به شغل مورد نظر را انجام میداده است. در این زمینه خانم دانشگر با ایشان همکاری داشت که در گزارش کار انها مکتوب شده است. **تعدادکل مراجعه کنندگان و ثبت نام شدگان 150 نفر میباشد.**

از جمله فعالیتهای دیگر اعضا پی گیری خانم مریم بهادران در زمینه دوره های آموزشی دستیار دندانپزشک، تکنیسین داروخانه و منشی پزشکی است(برخی از این دوره ها یک دوره آموزشی پیش نیاز بنام کمک های اولیه توسط هلال احمر لازم دارد). برای اجرایی کردن این دوره ها تحقیقات و مذاکرات اولیه انجام گرفته است و مسائلی از قبیل مدت زمان دوره ها، هزینه و شرایط شرکت کننده ها معین شده است که بطور مبسوط در گزارش خانم بهادران موجود میباشد.(این گزارش با مشورت و راهنمایی رییس دانشکده پرستاری دانشگاه اصفهان برگزار شد.)

اشاره ای به دوره کمکهای اولیه هلال احمر داشتیم که به عنوان پیش نیاز دوره های فوق برگزار می شود. دوره اول با پیگیری های خانم نگین فاضل و همکاری هلال احمر از تاریخ 1399/12/3 الی 1399/12/20 در فرهنگسرای حافظ محله ارزنان اجرایی شد که گزارش کامل ان توسط خانم فاضل تهیه شده است و موجود میباشد. تعداد ...15... شرکت کننده به مدت دو هفته ، ..15. ساعت و ..7... جلسه موفق به گذارندن دوره شدند.

با پیگیریهای خانم اشرف دانشگر در زمینه یافتن راهی برای متقاضیان مشاغل خانگی در محله تماس های مستمر ایشان با مسیول این حوزه در جهاد دانشگاهی و کمیسیون امور بانوان استانداری ادامه داشته است. و متعاقب ان تعدادی از زنان دارای شرایط در طرح های مربوطه نهادهای نامبرده توسط مهرپویان ثبت نام شده یا با ایشان تماس گرفته شده است. در این زمینه آقای یاشار ایکدر در ارتباط نزدیک با خنم دانشگر هماهنگی های مربوط به استفاده از بانک اطلاعات را انجام داده اند. این فعالیت همچنان در سال جدید پیگیری و تداوم خواهد داشت..

در ادامه در ارتباط با مشاغل خانگی خانم پروین فرهنگ تماس های پیگیرانه ای جهت ارتباط مهر پویان با گروه بانکداری اجتماعی رسالت مقدمات برگزاری جلسه ای را فراهم کردند که در ان خانم مدنی، و آقای احسان امین

جواهری از اعضای کارگروه پیمایش مهر هم شرکت داشتند. جلسه دومی هم با هماهنگی کننده محلی رسالت جهت تشکیل کانونهای همیاری محلی و بررسی امکان کار مشارکتی آنها با مهرپویان در دفتر ارزنان برگزار شد که هنوز به نتایج قطعی منجر نشده است.

متعاقب آن در دهم اسفند ماه با آقای هاشمی نژاد مسئول امور اجتماعی حرم زینبیه جلسه ای برگزار شد و فعلا بطور شفاهی توافق شد در زمینه گسترش ارتباط با محله و تشویق اهالی به تکمیل فرم مقاضیان کار با همکاری سایر فعالین اجتماعی در ارزنان در زمینه معرفی زنان سرپرست خانوار متقاضی مشاغل خانگی همکاری هایی صورت گیرد. در تمامی این جلسات لقمان نجم الدینی و یاشار ایکدر حضور داشتند و حاصل مذاکرات و رایزنی ها را به اطلاع سایر اعضا میرساندند.

در زمینه کاریابی، خانم عاطفه برومند و آقای صادقی برنامه کاری تدوین کردند و گزارش آن در پایان اسفند ماه تهیه شد. بخشی از آن شامل تهیه لیستی از عناوین مشاغلی است که متناسب با ظرفیتهای شغلی موجود در محله است و فاکتورهایی نظیر میزان تحصیلات، سوابق شغلی و دوری و نزدیکی به محل سکونت در نظر گرفته شده است (تا پایان اسفند 99 این لیست شامل 37 نفر میباشد). همچنین با چند شرکت که به نیروی کار نیاز داشتند مذاکراتی صورت گرفته است و نتایج آن با آقای ایکدر مسئول بانک اطلاعات در میان گذاشته شده است تا با شروع فعالیتهای کاری در سال جدید اقدامات لازم صورت گیرد. (این شرکتها واقع در شهرک صنعتی جی، دولت ابادوهم چنین فروشگاههای زنجیره ای منطقه و نان رضوی میباشد)

مدیر کارگروه

لقمان نجم الدینی

پیوست

دوره کمک های اولیه در فرهنگسرای حافظ زینبیه - اسفند 1399

